



ЗАПОВЕД № 518 / 24.03.2017г.

На основание чл.143, ал.1 от ЗПУО, чл.19, ал.2, т.5 от Наредба №12 / 2016 година на МОП, чл.41, ал.1 и чл.44, ал.1 от Наредба №10 за организация на дейностите в училищното образование, решение на ПС от 08.12.2016г. с протокол №02 и писмено становище на Обществения съвет към СУ „Васил Левски“ Велинград,

УТВЪРЖДАВАМ:

Училищен план-прием за учебната 2017 / 2018 година, както следва:

Клас	Брой паралелки	Брой места
I /първи/	2	48
V /пети/	2	58

Емил Моллов
Директор на СУ „Васил Левски“ гр.Велинград



ОБЩЕСТВЕН СЪВЕТ КЪМ СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“ ГР. ВЕЛИНГРАД

ПИСМЕНО СТАНОВИЩЕ:

Относно: Утвърждаване на план-прием на учениците в I (първи) и V (пети) клас за учебната 2017/2018 година

Днес 22.03.2017г. се проведе заседание на Обществения съвет при следния дневен ред:

1. Приемане на становище за осъществяване на план-приема на СУ „Васил Левски“ гр. Велинград за учебната 2017/2018 година.

След проведените разисквания и изслушване на директора на училището Емил Моллов, Общественият съвет **РЕШИ:**

- Дава положително становище за осъществяване на план-приема за учебната 2017/2018 година, както следва:

Клас	Брой паралелки	Брой места
I /първи/	2	48
V /пети/	2	58

Петя Лазарова
Председател на Обществения съвет:

СИСТЕМА

ЗА ПРИЕМАНЕ НА УЧЕНИЦИ В ПЪРВИ КЛАС НА ОБЩИНСКИТЕ УЧИЛИЩА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВЕЛИНГРАД

РАЗДЕЛ I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С тази Система се определят условията и редът за приемане на ученици - дневна форма на обучение в първи клас на общинските училища на територията на Община Велинград.

Чл. 2. Приемането на учениците в първи клас в общинските училища се осъществява чрез училищен план-прием, съгласно описаните в настоящата Система правила.

Чл. 3. Системата обхваща целия процес на:

1. Определяне броя на паралелките и броя на местата в паралелките.
2. Подаване на заявления за участие в план-приема.
3. Класиране на учениците по определени критерии.
4. Записване на учениците, класирани за прием в съответното общинско училище.
5. Изготвяне на график на дейностите.

Чл. 4. (1) Постъпването в първи клас в общинските училища е задължително за децата, които навършват 7-годишна възраст в годината, през която се осъществява приемът за новата учебна година.

(2) В първи клас по преценка на родителя могат да бъдат записани и деца, които навършват 6-годишна възраст през годината, когато се осъществява приемът за първи клас в общинските училища. Задължително условие е наличието на готовност за училище, потвърдена в издаденото на детето удостоверение за задължително предучилищно образование.

(3) Началото на училищното образование (приемът в първи клас) може да се отложи с една година, когато здравословното състояние на детето не позволява постъпването му в първи клас. Регионалният екип за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците със специални образователни потребности отлага по обективни причини постъпването на детето в първи клас в общинското училище, след подадено заявление от родителите. Решението за отлагането следва да бъде взето до 31 май на съответната календарна година.

(4) Децата по ал. 3 кандидатстват за прием в първи клас по настоящата система през годината, през която навършват 8-годишна възраст.

Чл. 5. Училищният план-прием на общинските училища се осъществява в рамките на три класирания по утвърдения от кмета на общината график на дейностите, съгласно Раздел VI. След третото класиране родителите на незаписаните деца подават заявления за записване в общинските училища, в които има свободни места.

Чл. 6. (1) Съгласно чл. 47, ал. 1 от Наредба №10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование, общинската администрация изготвя списъци на децата, които следва да постъпят в първи клас, и в срок до 1 март на съответната година ги предоставя на директорите на общинските училища.

(2) Списъците съдържат данни за децата, които трябва да постъпят в първи клас през следващата учебна година и са адресно регистрирани по постояен адрес на територията на Община Велинград към началото на календарната година (1 януари).

(3) Община Велинград, съвместно с общинските училища, проследява обхвата на всички деца, фигуриращи в списъците по ал. 2. При установяване на деца без заявения кандидатстване и записване, представителите на учебните заведения имат ангажимент да изяснят причините и да информират родителите за задължителния характер на училищно образование на децата им в първи клас през предстоящата учебна година.

Чл. 7. (1) Училищното обучение в първи клас на територията на Община Велинград се осъществява при полудневна или целодневна организацията на учебния ден.

(2) Родителите на децата, кандидатстващи за прием в първи клас в общинските училища, които желаят целодневна организация, при заявяването на своето желание декларират, че са запознати с правилата за този вид организация на учебния ден.

РАЗДЕЛ II

ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ПАРАЛЕЛКИТЕ И БРОЯ НА МЕСТАТА В ТЯХ В ОБЩИНСКИТЕ УЧИЛИЩА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВЕЛИНГРАД ЗА ПРЕДСТОЯЩАТА УЧЕБНА ГОДИНА .

Чл. 8. За осъществяване на приема в първи клас за всяко населено място с повече от едно училище водещ критерий е близостта на общинското училище до настоящ адрес на родителите /настойниците и/или най-краткото време за достигане до училището.

Чл. 9. (1) Училищният план-прием за първи клас определя броя на паралелките и броя на местата в паралелките в общинското училище за всяка предстояща година.

(2) Директорът на общинското училище определя училищния план-прием въз основа на анализ на броя на учениците в населеното място, училищната мрежа, Държавния образователен стандарт за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие.

(3) Училищният план-прием за предстоящата учебна година се утвърждава със заповед на директора на общинското училище в срок до 30 март след становище на общественния съвет.

(4) Утвърденият план-прием за първи клас се публикува на интернет страницата на общинското училище.

Чл. 10. Всяко общинско училище публикува на страницата подробна информация за вида на целодневната организация на обучение, за начина на организиране на обедното хранене на децата, посещаващи групите за целодневна организация, за изучаваните в училището чужди езици и друга информация по преценка на директора.

Чл. 11. За изпълнение на училищния план-прием на общинското училище, директорът определя със заповед училищна комисия, която извършва всички дейности по приема на учениците, които са ангажимент на училището, в това число и разпределението на учениците по паралелки.

Чл. 12. След второ класиране и анализ на броя на записаните по общинските училища деца и броя на все още необхванатите, при необходимост се прави корекция в първоначално определените с училищния план-прием паралелки. Родителите се уведомяват за промяната чрез обявяване на актуален брой свободни места за трето класиране.

РАЗДЕЛ III

ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ ЗА ПРИЕМ В ПЪРВИ КЛАС В ОБЩИНСКИТЕ УЧИЛИЩА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВЕЛИНГРАД

Чл. 13. Процедурата по подаване на заявленията за участие в класиране в общинските училища стартира след утвърждаване на училищния план-прием. */Приложение № 1 и 2/*

Чл. 14. Родителите (настойниците) подават заявление за участие на хартиен или електронен носител в общинското училище, избрано като желание и в близост на училището до настоящ адрес на детето за прием.

Чл. 15. По-ранната дата на подаване на заявление не дава предимство при класирането.

Чл. 16. Родителят (настойникът) на детето носи отговорност за грешно или невярно подадена информация в заявлението за участие в класирането.

Чл. 17. При промяна на обстоятелствата, посочени в заявлението, родителят е длъжен да актуализира данните на място в общинското училище, където е подал заявлението. За отразяване на променените обстоятелства е необходимо да бъде подадено ново заявление, след анулиране на вече подаденото. Всички данни в подадените заявления следва да са актуални към крайния срок за подаването им за всяко от класиранията.

Чл. 18. Кандидатстването на деца за предстояща учебна година се осъществява в срокове, определени от графика на дейностите. Той се публикува на интернет страниците на общинските училища и се поставя на информационните табла за родители във всяко училище на територията на Община Велинград.

Чл. 19. Данните на родителите и децата от заявленията са лични по смисъла на ЗЗЛД и като такива попадат под специален режим на защита. Те ще се ползват единствено за нуждите - класиране за прием в общинското училище.

РАЗДЕЛ IV

КЛАСИРАНЕ В ОБЩИНСКИТЕ УЧИЛИЩА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВЕЛИНГРАД

Чл. 20. (1) Всяко от предвидените три класираня се извършва в срокове, определени от графика на дейностите. */Приложение №4/*

(2) Класирането е отделно за всяко общинско училище.

(3) Всяко дете може да бъде класирано само в едно общинско училище.

(4) При по-голям брой кандидати, спрямо наличните свободни места, за определено общинско училище, се прилагат критерии - Приложение №2 . Определените критерии следва да служат като основание за предпочитане на един кандидат пред друг, независимо от датата на подаване на документите за записване.

(5) Класирането в общинското училище се извършва по низходящ ред в зависимост от събраните точки. Общият брой точки е сбор от точките по отделните критерии.

Чл. 21. При отказ от записване на класирано дете в общинско училище, не се запазва мястото му за следващото класиране в същото училище. В тези случаи, първоначалното заявление се анулира и родителите трябва да подадат ново заявление за участие в класиране на общинско училище.

Чл. 22. Ако детето не е класирано на първо и второ класиране в общинското училище, заявлението му за участие се прехвърля към следващото класиране.

Чл. 23. При класиранията се спазва ограничението на нормативните разпоредби за максимален брой на учениците със СОП (специални образователни потребности) в една паралелка, който е три.

Чл. 24. Близнаците се записват заедно в съответното общинско училище, ако поне единият от тях е класиран и са кандидатствали с едно заявление и еднакви желания.

Чл. 25. Справка с резултатите от класирането се поставя на информационните табла в общинските училища, съгласно графика на дейностите и на сайта на училището. Заинтересованите лица могат да се уведомяват и по електронната поща.

Чл. 26. За изпълнение на задълженията по чл. 6, ал. 3 от настоящата Система се извеждат списъци на децата, за които не са подадени заявления за кандидатстване и записване към 01.09. в съответната година в общинските училища.

РАЗДЕЛ V

ЗАПИСВАНЕ СЛЕД КЛАСИРАНЕ В ОБЩИНСКИТЕ УЧИЛИЩА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВЕЛИНГРАД

Чл. 27. Родителите (настойниците) записват детето в общинското училище, за което е класирано, в определени в графика на дейностите срокове.

Чл. 28. Записването се извършва от училищната комисия на съответното общинско училище след проверка на подадените от родителя (настойника) задължителни документи и документите, удостоверяващи ползваните точки по съответните критерии за класиране (Приложение №2 и №3).

Чл. 29. Задължителни документи са:

1. попълнено заявление за записване по образец (Приложение №3);
2. копие от удостоверението за раждане на детето и оригинал за сверяване;
3. личната карта на подаващия заявлението за записване родител (настойник) за удостоверяване при поискване;

4. удостоверение за завършена подготвителна група (ПІ) или декларация, че детето не е посещавало подготвителна група. (за върналите се от чужбина деца);

Чл. 30. Класираното дете в съответното общинско училище се записва от родителите (настойниците) само при наличие на пълен комплект от изискваните документи в определените от графика срокове.

Чл. 31. Родител (настойник), посочил данни (критерии), осигуряващи на детето му определен брой точки при класиране в общинското училище, които той не може да удостовери, получава отказ за записване на детето. В този случай заявлението му се анулира и за участие в следващо класиране е необходимо да бъде попълнено ново заявление за участие.

Чл. 32. След записването на дадено дете в общинско училище отпада възможността същото да участва в следващо класиране. То може да бъде отписано (да бъдат изтеглени документите му) и след това да кандидатства отново.

РАЗДЕЛ VI

ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИ В ПЪРВИ КЛАС НА ОБЩИНСКИТЕ УЧИЛИЩА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВЕЛИНГРАД

Чл. 33. Графикът на дейностите за прием на учениците в първи клас на общинските училища на територията на Община Велинград се изготвя за всяка календарна година от дирекция „Хуманитарни и социални дейности“ и се утвърждава от кмета до 31 март в годината, през която ще бъде осъществен приемът за предстоящата учебна година. При необходимост, графикът може да бъде променян, след утвърждаване от кмета на общината.

Чл. 34. Графикът съдържа срокове за следните дейности за всяко от предвидените класирания в общинските училища на територията на Община Велинград:

1. обявяване на брой паралелки и брой свободни места;
2. подаване на Заявления за прием;
3. обявяване на резултатите;
4. записване на децата;

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящата Система за прием на ученици в първи клас на общинските училища на територията на Община Велинград е разработена на основание чл. 142, ал. 1 и ал. 2 и чл. 143, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 43, ал. 1 от Наредба №10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование и в изпълнение на чл. 256, ал. 1, т. 2 от Закона за предучилищното и училищното образование.

§2. „Родител“ е лицето, което упражнява родителските права по смисъла на Семейния кодекс.

§3. Лицата, на които са възложени грижи за детето, съгласно чл. 137, ал.4 от Семейния кодекс, могат да заместват родителите в предвидените от тази наредба дейности.

§4. Тази Система може да бъде променяна или допълвана при необходимост.

§5. По смисъла на §1, т. 27 от Допълнителните разпоредби на Закона за предучилищно и училищно образование „Специални образователни потребности“ на дете и ученик са образователните потребности, които може да възникнат при сензорни увреждания, физически увреждания, множество увреждания, интелектуални затруднения, езиково-говорни нарушения, специфични нарушения на способността за учене, разстройства от аутистичния спектър, емоционални и поведенчески разстройства.

§6. Контролът по спазване на условията и реда за класиране и записване на ученици в първи клас на общинските училища на територията на Община Велинград, определени в настоящата Система, се осъществява от ресорния заместник-кмет в Община Велинград.

Приложения:

Приложение №1 – Заявление за участие в класиране за прием в първи клас.

Приложение №2 – Критерии за класиране, точки за тях и документи, които доказват съответните критерии.

Приложение №3 – Заявление за записване.

Приложение №4 - График на дейностите.



Вх. №/.....Г.

ДО
Г-Н ЕМИЛ МОЛЛОВ
ДИРЕКТОР НА СУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“
ГР.ВЕЛИНГРАД

ЗАЯВЛЕНИЕ

за участие в класиране за прием в първи клас за учебната 2017 / 2018 година

От.....
/трите имена на родителя или настойника/

Постоянен адрес: гр.....ул.....№.....

Телефон за връзка:.....

ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Заявявам желанието си синът /дъщеря/ ми.....

ЕГН..... да бъде записан /а/ в **ПЪРВИ КЛАС**

на Средно училище „ Васил Левски“ гр. Велинград за учебната 2017/2018 година.

ДЕКЛАРИРАМ, че синът /дъщеря/ ми ще се обучава в

<input type="checkbox"/>	<u>целодневна форма на обучение</u>
--------------------------	-------------------------------------

<input type="checkbox"/>	<u>полудневна форма на обучение</u>
--------------------------	-------------------------------------

(Отбележете предпочитаната форма на обучение с X)

Прилагам копие от Акт за раждане №...../.....Г.

С уважение, /...../

Подпис:.....

Приел заявлението:...../...../

Дата:.....

**ГРАФИК ЗА ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИТЕ В ПЪРВИ КЛАС
В ОБЩИНСКИТЕ УЧИЛИЩА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ГРАД ВЕЛИНГРАД
ЗА УЧЕБНАТА 2017 -2018 година**

I. ПРИЕМ:				
1.	Училищата приемат заявления за участие в класиране за прием на първокласници с приложените документи	до 31.05.2017г	Директорът на училище	Документация по прием
2.	Обявяване на списъците от I-во класиране	02.06.2017г.	Директорът на училище	Списъци
3.	Записване на класираните ученици от I-во класиране	05.06.2017г 07.06.2017г.	Директорът на училище	Списъци
4.	Обявяване на свободните места за II-ро класиране	08.06.2017г.	Директорът на училище	Списъци
5.	Попълването на свободните места от II-ро класиране	09.06.2017г. до 12.06.2017г.	Директорът на училище	Списъци
6.	Обявяване и допълване на останалите свободни места – III-то класиране	13.06.2017г. 15.09.2017г.	Директорът на училище	Списъци
7.	Училището изпраща в Община Велинград сведението за децата, Записани в I клас	до 15.09.2017г	Директорът на училище	Списъци
8.	Община Велинград осъществява дейности по установяване на причините за не постъпване в I клас на ученици.	до 30.09.2017г	Дирекция ХСД	Аналитична справка

Графикът се утвърждава до 31.03. в годината, през която ще бъде осъществен приемът за предстоящата учебна година и при необходимост може да бъде променен.